



ПРИНЯТО
педагогическим советом
от 19.01.2026г.
протокол № 5

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора гимназии №7
от _____ № _____

_____ А. И. Асадуллина

**Положение о Совете профилактики
безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения гимназии №7
Бугульминского муниципального района Республики Татарстан**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Совете профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения гимназии №7 Бугульминского муниципального района Республики Татарстан (далее – Совет профилактики) разработано на основе Конвенции ООН о правах ребенка, Конституции Российской Федерации, Законов Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», «Об основах системы профилактики безнадзорности правонарушений несовершеннолетних», «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» с изменениями в действующей редакции, в соответствии с законодательными актами Республики Татарстан, нормативной документации Министерства образования и науки Республики Татарстан, Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения гимназии №7 Бугульминского муниципального района Республики Татарстан (далее – гимназия №7).

1.2. Данное Положение о Совете профилактики определяет основные цель, задачи и функции Совета, регулирует его права и порядок работы, регламентирует соответствующие меры воздействия и порядок их применения, а также представляет документацию Совета профилактики. Полномочия, порядок функционирования и деятельность Совета профилактики определяются настоящим Положением.

1.3. Совет профилактики создан в гимназии для организации профилактической работы (первичной и вторичной) по предупреждению безнадзорности, совершения правонарушений и преступлений несовершеннолетними учащимися учреждения, по выявлению несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, а также не посещающих или систематически пропускающих урочные и внеурочные занятия по неуважительным причинам, по укреплению дисциплины среди учащихся, защиты их прав и законных интересов, а также по выявлению семей учащихся, находящихся в социально опасном положении.

1.4. Совет профилактики работает в тесном сотрудничестве с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

1.5. Состав Совета профилактики утверждается приказом директора гимназии №7. Состоит из:

1.5.1. Председателя – директора гимназии;

1.5.2. Заместителя председателя в лице заместителя директора по воспитательной работе;

1.5.3. Секретаря, который избирается из числа постоянных членов Совета профилактики;

1.5.4. Постоянных членов: педагог-психолог, педагог-организатор, советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, внештатный инспектор по охране прав детства, руководитель ШМО классных руководителей, медицинский работник, Председатель Совета гимназии

- (представитель родительской общественности), инспектор подразделения по делам несовершеннолетних;
- 1.5.5. Приглашённых членов: классные руководители, учителя-предметники и (или) педагоги дополнительного образования, участвующие в разборе конкретных ситуаций, иные структуры (при необходимости)

2. Основная цель и принципы деятельности Совета профилактики

2.1. Цель работы Совета профилактики - осуществление мер по предупреждению безнадзорности, совершения правонарушений и преступлений несовершеннолетними учащимися учреждения, по выявлению несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, а также не посещающих или систематически пропускающих урочные и внеурочные занятия по неуважительным причинам, по укреплению дисциплины среди учащихся, защиты их прав и законных интересов, а также по выявлению семей учащихся, находящихся в социально опасном положении в рамках компетенций учреждения.

2.2. Основными принципами деятельности Совета профилактики являются:

- 2.2.1. осуществление мер, направленных на формирование законопослушного поведения несовершеннолетних, снижение количества правонарушений, совершенных обучающимися, в том числе повторных;
- 2.2.2. совершенствование механизмов взаимодействия гимназии №7 с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты прав детей;
- 2.2.3. осуществление мер по своевременному выявлению и разработке индивидуальной программы социально-педагогической реабилитации несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении;
- 2.2.4. совершенствование имеющихся и внедрение новых технологий и методов профилактической работы с несовершеннолетними;
- 2.2.5. содействие условий для повышения уровня профессиональной компетентности педагогических работников учреждения в области профилактики правонарушений несовершеннолетних и защите их прав;
- 2.2.6. проведение мониторинга и анализа результатов деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- 2.2.7. обеспечение защиты прав и законных интересов обучающихся;
- 2.2.8. оказание помощи родителям (законным представителям) по вопросам обучения и воспитания детей.

3. Категории лиц, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа

3.1. Совет профилактики организует и проводит систему индивидуальных профилактических мероприятий в отношении следующих категорий несовершеннолетних:

- Безнадзорные, беспризорные;
- Склонные к бродяжничеству или попрошайничеству;
- Содержащиеся в социально-реабилитационных центрах для несовершеннолетних, социальных приютах, центрах помощи детям, оставшимся без попечения родителей, специальных учебно-воспитательных и других учреждениях для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной помощи и (или) реабилитации;
- Употребляющие наркотические вещества или психотропные вещества без назначения врача либо употребляющие одурманивающие вещества, алкогольную и спиртосодержащую продукцию;
- Совершившие правонарушение, повлекшее применение мер административной ответственности;
- Совершившие правонарушение до достижения возраста, с которого наступает административная ответственность;

- Освобожденные от уголовной ответственности вследствие акта об амнистии, а также в случаях, когда признано, что исправление несовершеннолетнего может быть достигнуто путем применения принудительных мер воспитательного воздействия;
- Совершившие общественно опасное деяние и не подлежащие уголовной ответственности в связи с недостижением возраста, с которого наступает уголовная ответственность, или вследствие отставания в психическом развитии, не связанного с психическим расстройством;
- Обвиняемые или подозреваемые в совершении преступлений, в отношении которых избраны меры пресечения, предусмотренные Уголовно-процессуальным кодексом РФ;
- Условно-досрочно освобожденные от отбывания наказания, освобожденные от наказания вследствие акта об амнистии или в связи с помилованием, а также освобожденные от наказания в связи с изменением обстановки;
- Которым предоставлена отсрочка отбывания наказания или отсрочка исполнения приговора;
- Освобожденные из учреждений уголовно-исполнительной системы, вернувшиеся из специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа, если они в период пребывания в указанных учреждениях допускали нарушения режима, совершали противоправные деяния и (или) после освобождения (выпуска) находятся в социально опасном положении и (или) нуждаются в социальной помощи и (или) реабилитации;
- Осужденные за совершение преступления небольшой или средней тяжести и освобожденные судом от наказания с применением принудительных мер воспитательного воздействия;
- Осужденные условно, осужденные к обязательным работам, исправительным работам или иным мерам наказания, не связанным с лишением свободы;
- Состоящие в информационной системе «Учет и мониторинг семей и несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении (СОП)»;
- Отнесенные к «группе риска»:
 - ✓ Дети, воспитывающиеся в полных семьях, но проживающие у бабушки/дедушки;
 - ✓ Дети, воспитывающиеся в неполных семьях;
 - ✓ Дети, проживающие только с отцом;
 - ✓ Дети, проживающие с мачехой или отчимом;
 - ✓ Дети из многодетных семей;
 - ✓ Дети из малообеспеченных семей;
 - ✓ Дети-сироты, находящиеся под опекой;
 - ✓ Дети-сироты, воспитывающиеся в замещающих семьях;
 - ✓ Дети, проживающие в приемных семьях;
 - ✓ Дети, не имеющие гражданства, проживающие в семьях беженцев, вынужденных переселенцев;
 - ✓ Дети, проживающие в семьях безработных родителей (законных представителей).

3.2. Совет профилактики организует и проводит индивидуальную профилактическую работу в отношении родителей (законных представителей) и лиц, из замещающих, если они не исполняют своих обязанностей по воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними.

4. Задачи и порядок деятельности Совета профилактики

Совет профилактики безнадзорности и правонарушений:

- 4.1. Изучает и анализирует состояние безнадзорности, правонарушений и преступности среди учащихся гимназии, состояние воспитательной и профилактической работы, направленной на их предупреждение;
- 4.2. Рассматривает персональные дела учащихся – нарушителей порядка. Определяет программу индивидуальной профилактической работы с обучающимися.
- 4.3. Осуществляет контроль за поведением учащихся, состоящих на различных видах профилактического учета.
- 4.4. Выявляет трудновоспитуемых учащихся и родителей (законных представителей), не выполняющих своих обязанностей по воспитанию детей, сообщает о них в подразделение по делам несовершеннолетних ОМВД по Бугульминскому району РТ, в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав Исполнительного комитета Бугульминского муниципального района РТ.
- 4.5. Вовлекает подростков, склонных к совершению правонарушений, во внеурочную деятельность, кружки системы дополнительного образования.
- 4.6. Организует индивидуальное шефство над трудновоспитуемыми подростками.
- 4.7. Осуществляет постановку и снятие несовершеннолетнего на/с внутришкольного учета.
- 4.8. Осуществляет профилактическую работу с неблагополучными семьями, семьями, находящимися в социально опасном положении.
- 4.9. Обсуждает поведение родителей (законных представителей), не выполняющих свои обязанности по воспитанию детей. В необходимых случаях ставит вопрос о привлечении таких родителей к установленной законом ответственности перед соответствующими государственными и общественными организациями.
- 4.10. Заслушивает на своих заседаниях отчеты о выполнении рекомендаций и требований Совета профилактики.
- 4.11. Заслушивает классных руководителей о состоянии работы по укреплению дисциплины и профилактике правонарушений.
- 4.12. Вносит проблемные вопросы на обсуждение педсовета и для принятия решения руководством гимназии.
- 4.13. Ходатайствует перед педагогическим советом.
- 4.14. Совет профилактики рассматривает вопросы, отнесенные к его компетенции, на своих заседаниях, которые проходят не реже одного раза в два месяца (кроме экстренных случаев). Заседание протоколируется одним из членов Совета профилактики.
- 4.15. При разборе персональных дел вместе с учащимися приглашаются классный руководитель, общественный воспитатель, родители учащегося.
- 4.16. Работа Совета профилактики планируется на учебный год. План работы обсуждается на заседании Совета профилактики и утверждается директором гимназии.
- 4.17. Свою работу Совет профилактики осуществляет в тесном контакте с правоохранительными органами и общественными организациями, проводящими воспитательную работу с детьми.

5. Обязательные документы Совета

- 5.1. Обязательными документами Совета профилактики безнадзорности и правонарушений являются:
 - Приказ о создании Совета профилактики.
 - Годовой план работы Совета профилактики.
 - Часть годового плана гимназии по теме «Организация и проведение профилактики правонарушений и злоупотребления ПАВ детьми и молодежью».
 - Программы семинаров, тренингов, планы мероприятий, профилактических занятий со школьниками, родителями и педагогами.
 - Протоколы заседаний Совета профилактики.
 - Оформленная база данных «группы риска».
 - Карты учащихся, состоящих на различных видах профилактического учета.

5.2. После проведенной работы с семьей педагогом-психологом осуществляется анкетирование ребенка и его родителей с целью выявления динамики и полученных результатов.

5.3. Вся документация по работе Совета профилактики безнадзорности и правонарушений хранится у заместителя директора по воспитательной работе.

6. Функциональные обязанности специалистов Совета профилактики

6.1. Директор гимназии №7 осуществляет полный контроль за работой Совета профилактики;

6.2. Заместитель директора по воспитательной работе:

- контролирует ведущуюся документацию Совета профилактики в течение учебного года;
- оказывает необходимую методическую помощь педагогам - членам Совета профилактики;
- организует мероприятия, направленные на профилактику правонарушений и злоупотребления ПАВ;
- контролирует внедрение программ превентивного образования и отслеживает работу по выбранной программе;
- организует досуг и дополнительное образование (кружковую работу) учащихся;
- отслеживает работу по базе данных «группы риска».

6.3. Учителя:

- формируют педагогическое видение на разбираемые проблемы;
- участвуют в составлении базы данных учащихся «группы риска»;
- активно участвуют в реализации программ превентивного обучения;
- оказывают посильную помощь в проведении мероприятий, направленных на профилактику правонарушений и злоупотребления ПАВ.


6.4. Педагог-психолог:

- ведет работу по пропаганде психолого-педагогических знаний в области превентивной психологии;
- осуществляет психологическую диагностику до начала комплексной помощи семье, а также после проведенной работы с целью отслеживания достигнутого результата;
- осуществляет консультативную помощь учащимся, родителям;
- способствует гармонизации социальной сферы учреждения и осуществляет превентивные мероприятия по профилактике возникновения социальной дезадаптации;
- определяет факторы, препятствующие развитию личности учащихся «группы риска», и принимает меры по оказанию различного вида психологической помощи (психокоррекционной, реабилитационной и консультативной);
- консультирует по различным психологическим вопросам администрацию и педагогов образовательного учреждения;
- обеспечивает проведение различных форм профилактической работы с педагогами, родителями и учащимися.

6.5. Социальный педагог:

- изучает психолого-медико-педагогические особенности личности учащихся «группы риска» и ее микросреды, условия жизни;
- обеспечивает базу данных «группы риска» новыми сведениями (если они появляются);
- выявляет интересы и потребности, трудности и проблемы, конфликтные ситуации, отклонения в поведении учащихся группы риска и своевременно оказывает им социальную помощь и поддержку;

- выступает посредником между учащимися «группы риска» и учреждением, семьей, средой, специалистами различных социальных служб, ведомств и административных органов;
 - отслеживает социальные условия семей, с которыми работает Совет профилактики.
- 6.6. Медицинский работник:
- расширяет медицинскую базу знаний среди учащихся и их родителей;
 - проводит запланированные занятия, направленные на профилактику злоупотребления ПАВ детьми и молодежью;
 - предоставляет данные о состоянии здоровья учащихся группы риска.
- 6.7. Представитель правоохранительных органов:
- расширяет юридическую базу знаний среди учащихся, родителей, а также педагогов;
 - активно работает с учащимися «группы риска»;
 - проводит встречи, занятия с учащимися, направленные на профилактику правонарушений;
 - совершает совместные рейды в семьи учащихся «группы риска» с социальным педагогом.

Лист согласования			Тип согласования: последовательное	
№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Асадуллина А.И.		 Подписано 20.01.2026 - 13:38	-